RYF S.A.S
Consultoría, Auditoría e Interventoría

ACTA DE REUNIÓN No. __01_____

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Saul Mendoza Moreno

FECHA: 22 / 07/ 2025 **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** ___X___ **LUGAR:** (En caso de ser presencial): Oficina dirección Financiera HCC

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Conocimiento de los Pares del componente Financiero, Establecimiento de Acuerdos y tiempos de Visita y solicitud de Soportes contables

HORA DE INICIO: 9:00 AM **HORA DE FINALIZACIÓN:** 4:30 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	ENTIDAD o DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
LIGIA OLAYA	HCC	Directora Financiera	direccion@hccsa.com.co	3133929805	
YANIRA TORRES	HCC	Contadora	contadores@hccsa.com.co	3152609441	
JENNY ACERO	HCC	Sub-Directora Financiera	financiera@hcccsa.com.co	3202168951	
SAUL MENDOZA MORENO	RYF SAS	Interventor financiero	Ryf.juridica.hcc@gmail.com; Smendoza13@hotamail.com	3023134993	

1. TEMAS A TRATAR

2. DESARROLLO DE LA REUNION O DESCRIPCION DE ACTIVIDADES REALIZADAS

3. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

4. COMPROMISOS O ACTIVIDADES PENDIENTES

1. TEMAS A TRATAR

1.1. Presentación de los Equipos de interventoría y de la UT
1.2. reunión con la Dra. Viviana Reales
1.3. Reconocimiento de la Institución.
1.4. reunión con pares del componente Financiero
1.5. Solicitud de documentación del componente Financiero de la UT

2.Desarrollo de la Reunión y actividades realizada

Se realiza Reunión de Conocimiento de los Equipos de la Unión Temporal Hospital Cardiovascular de Cundinamarca y del equipo de la interventoría RYF SAS
Se efectúa Visita se Reconocimiento de los Servicios del Hospital

reunión con los pares del área Financiera:
Doctora Ligia Olaya - directora Financiera
Doctora Yanira Torres - Contadora
Doctora Jenny Acero - subdirectora Financiera

La Doctora Ligia Olaya realizó explicación de los distintos procesos financieros del HCC dentro de los cuales se menciona: Rentabilidad Social, Cartera, facturación.

La interventoría solicita los siguientes Soportes Contables:

1. Estados financieros años 2022, 2023, 2024 y junio 2025
2. Estado de cartera detallado por edades años 2022, 2023, 2024
3. Estado de Proveedores por edades 2024 y junio 2025
4. Políticas Contables de la entidad
5. Informe de Rentabilidad Social con la SSC (saldos vigentes a Junio 2025)
6. Flujos de Caja año 2025
7. Certificado de pagos de Parafiscales
8. Contratos con clientes y proveedores

Se dejan abiertos los días para las Próximas reuniones semanales de la interventoría con los funcionarios del área Financiera.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Realizar el cargue de los soportes Contables solicitados por la interventoría	Dra. Jenny Acero Dra. Yanira Torres	25 julio 2025
2			
3			
ITEM	**ACTIVIDAD**	**RESPONSABLE**	**FECHA DE ENTREGA**
4			
5			
6			